

ЗВІТ
директора
Пугачівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів
Бабійчук Інни Павлівни
перед педагогічним колективом та громадськістю
за 2019/2020 навчальний рік

24.06.2020 рік

Шановні присутні! Закінчився навчальний рік і тому ми зібралися сьогодні, щоб зробити певні підсумки роботи колективу закладу, оцінити діяльність директора на посаді протягом 2019/ 2020 навчального року.

На цих загальних зборах ми керуємося Положенням про порядок звітування директора перед трудовим колективом, представниками громадського самоврядування закладу щодо своєї діяльності на посаді протягом навчального року, яке було затверджено наказом №178 від 23.03.2005 року Міністерством освіти і науки України.

Як директор закладу у своїй діяльності протягом звітнього періоду я керувалася Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

I. Загальна інформація про заклад.

Пугачівський заклад загальної середньої освіти І—ІІІ ступенів є комунальною власністю Жашківської районної ради Черкаської області. Управління та фінансування здійснюється бухгалтерією закладу.

Будівля закладу функціонує з 1979 р., земельна ділянка, яка належить закладу, має площу 4,8 га.

Навчальний заклад працює в І зміну, навчальний тиждень – п'ятиденний.

Виконання ст.53 Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту»

На виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», статті 19 ЗУ «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», наказу Держкомстату України від 06.11.2007 року №406 «Про затвердження форми державного статистичного спостереження №77-РВЕ «Звіт про кількість дітей шкільного віку» було організовано роботу щодо охоплення навчанням дітей шкільного та дошкільного віку, які проживають у мікрорайоні закладу. Усі діти охоплені навчанням.

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ

Територія навчального закладу частково огорожена, в цьому навчальному році поремонтовано доржку до воріт і хвіртка. «Схованок», де учні можуть залишитися без нагляду дорослих немає. Облаштовано два спортивних майданчики- футбольно-баскетбольний, волейбольний. Нестандартне обладнання утримується в належному стані,

загроз для травмування дітей не несе, про що складаються акти обстеження два рази на рік. Наявна часткова смуга перешкод.

Територія озелена достатньо: квітники із багаторічними рослинами та трояндами займають значну частину центрального двору. Особливе місце відведено зеленому класові, який обладнано для проведення уроків на свіжому повітрі. Одна альтанка, місця для сидіння утримуються в належному стані, як і вся територія, тому мають привабливий вигляд.

Приміщення початкової школи відокремлені від приміщень для учнів старших класів. Облаштування приміщень та кабінетів не створює загрози травмування учнів та працівників. У кабінетах меблі розставлені належним чином, коридори та сходи не загромаджені.

Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів, навчальних приміщень. Режим провітрювання дотримується.

Внутрішній туалет наявний розділений для хлопців і дівчат.

Харчоблок. Санітарно – гігієнічний стан ідальні відповідає нормам, діти харчуються на двох перервах, що дає змогу раціонально використовувати меблі та посуд. Рукомийники забезпечені милом, черговий учитель слідкує за дотриманням гігієнічних вимог учнями перед прийманням їжі. Тут же встановлений фонтанчик для пиття.

Працівники дотримуються режиму зберігання продуктів та готових страв, наявне підсобне приміщення. Посудом харчоблок забезпечений на 80%. Постійно, по мірі надходження коштів та за допомогою спонсорів оновлюється. Так, придбано три каstrулі, миски із нержавіючої сталі, електричну м'ясорубку, набір ножів, чашки, відповідно до вимог системи НАССР.

Аналіз дотримання санітарно – гігієнічних вимог у приміщеннях закладу показав, що температурний режим в цілому дотримується, рівень освітлення контролюється, придбані люмінесцентні лампи та резистори для заміни тих, що вийшли з ладу, вологе прибирання проводиться згідно графіка.

Під час оформлення навчальних кабінетів та коридорів застосовуємо гнучкість дизайну, в класах на стінах розміщуються дитячі творчі роботи, малюнки. Таке використання простору демонструє, що клас належить всім учням. Відповідно до вимог НУШ кожного року оформляємо кабінет для 1 класу за рахунок державної субвенції, коштів батьківської допомоги. Під час перерв діти відпочивають у коридорах, під час сприятливої погоди на подвір'ї. Для педагогів місця для відпочинку облаштовані в учительській.

II. Навчальні приміщення

Заклад забезпечений оптимальною кількістю приміщень. Функціонують навчальні кабінети, бібліотека, їдальня, кабінет фізики, хімії, біології, інформатики, кімната-музей та допоміжні (вестибюль, для техперсоналу). Спортивна зала знаходиться в стані що потребує капітального ремонту.

Для забезпечення формування ключових компетентностей у різних галузях прагнемо забезпечувати відповідне обладнання для кабінетів інформатики, природничо – математичних наук. Працюємо над групуванням навчальних приміщень за віковими ознаками. Так в цьому навчальному році обладнано кабінет для першого класу на першому поверсі, в одній секції з початковими класами.

II. Організація освітнього процесу.

Випускники 11 класу минулого 2018/2019 навчального року працевлаштовані, про що свідчить результат наведеної нижче таблиці:

Клас	Випущено	ПТНЗ	ВНЗ I – II рівня акредитації	ВНЗ III-IV рівня акредитації	Працюють
11 клас	5	-	2	2	1

Отримання базової загальної освіти випускниками 14-х класів

№ з/п	Навчальний рік	Усього випускників	Кількість випускників 14-х класів, які		
			Продовжують навчання в ЗНЗ	ПТНЗ	ВНЗ I – II рівня акредитації
1	2012/2013	10	6	2	2
2	2013/2014	8	7	1	-
3	2014/2015	8	6	2	-
4	2015/2016	11	5	-	
5	2016/2017	14	5	1	1
6	2017/2018	11	9	2	-
7	2018/2019	14	10	1	-
8	2019/ 2020	8			

III. Стан і розвиток мережі закладу.

У 2019/2020 навчальному році в закладі працював 21 педагогічний працівник і 7 працівників із числа обслуговуючого персоналу. Навчання завершило 108 учні у 11 класах:

- 1-4-х – 4 класи (33 учні);
- 5-9-х – 5 класів (46 учнів);
- 10-11- 2 класи (28 учнів).

Мова навчання – українська. Середня наповнюваність класів становила 11,5 учнів, що дещо зменшилась порівняно з попередніми роками.

У 2019/2020 навчальному році випущено із 9 класу – 14 учнів, із 11 класу – 14 учнів.

IV. Кадрове забезпечення.

За якісним складом педагогічних працівників наш заклад має можливість надавати учням якісні освітні послуги.

Із вищою освітою у школі працює 17 вчителів, середню спеціальну освіту має 4 педпрацівник. Всі педагоги є штатними працівниками закладу.

- 6 вчителі мають вищу кваліфікаційну категорію, з них 1 вчителі – звання «вчитель-методист» (1), «старший учитель» (6).
- 8 вчителів – I категорію.
- 16 вчителів – II категорію.
- 9 вчителів мають педагогічний стаж понад 30 років.

- Згідно штатного розпису на 2019-2020 н.р. у закладі працює обслуговуючий персонал: завгосп-1, сторож-1, кухар-1, бухгалтер (головний)-1, прибиральник службових приміщень – 3, бібліотекар - 50% доплата.

Система організації підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Система організації підвищення кваліфікації педагогічних працівників зазнала ключових змін на виконання положень закону України «Про освіту» та реалізації прав педагогічних працівників на вільний вибір освітніх програм, форм навчання, суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації. Заклад перейшов на реалізацію Порядку підвищення кваліфікації педагогічних працівників, відповідно до Постанов КМ № 800 від 21.08.2019 та №1133 від 27.12.19, яким встановлено загальний обсяг підвищення кваліфікації не менше 150 годин на 5 років.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вчителя	Рік проходження курсової підготовки	Примітки
1.	Бабійчук І.П.	квітень 2020	Перенесено на рік

Закону України

Результати атестації педагогічних працівників

У 2019-2020 н.р. проходили чергову атестацію 2 педпрацівники – Шеремета І.М. (вчитель фізкультури), Гандзюк С.М. (вчителька англійської мови). На належному рівні було проведено вивчення системи роботи вчителів, що атестувалися, та їх творчі звіти. За результатами атестації рішенням комісії I рівня 2 педпрацівники підтвердили кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії», 1 педпрацівник підтвердив тарифний розряд.

V. Методична робота.

Методична робота в закладі була спрямована на ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти, розбудову внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

На початку навчального року в ЗЗСО було видано наказ про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами, що визначає науково – методичну проблему, над якою працюватиме школа, структуру організації методичної роботи.

У 2019-2020 навчальному році педколектив третій рік працював над реалізацією методичної проблеми: **«Розвиток пізнавальної активності і здібностей учнів, виховання громадянської свідомості, моральних якостей та здорового способу життя школярів»**, опановуючи науково-методичну, психолого- педагогічну літературу та формуючи внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

Науково – методична робота представлена такими компонентами:

- методична та педагогічна ради;
проблемний семінар;
творча та динамічна групи;
- постійно діючий психологічний семінар-тренінг;
- самоосвіта;
- індивідуальна педагогічна діяльність.

У 2019-2020 навчальному році методична робота в закладі здійснювалася відповідно до чинних нормативних документів. Аналіз підсумків методичної роботи показав, що вона була спрямована на створення інформаційних, науково-методичних, організаційно-педагогічних умов для професійно-особистісного зростання педагогів, удосконалення навчально-виховного процесу, якості знань та вмінь учнів, утвердження компетентнісного підходу.

На засіданнях проблемного семінару, що проводились за планом, було розглянуто методологічні засади формування ключових компетентностей нової української школи, формування ключових компетентностей учнів у процесі вивчення предметів освітніх галузей «Природознавство», «Мови та літератури». (Керівник семінару Безух О.В.)

На засіданні педради «Формування мотивації навчальної діяльності школярів за сучасних умов» проаналізовано основні напрямки роботи колективу з реалізації з вагомим напрямком реалізації методичної проблеми. Робота методичної ради та структурних підрозділів: творчої групи «Компетентнісне читання» (керівник Вічар З.О.), динамічної групи вчителів початкової школи (керівник Панасюк Т.Г.), методоб'єднання класних керівників (керівник Кравець Г.В.) була також підпорядкована реалізації педагогічної проблеми та вирішенню головних завдань методичної роботи. Підсумки роботи цих об'єднань підбиті на останніх засіданнях, визначені завдання на наступний навчальний рік. Стан методичної роботи проаналізований у відповідному наказі.

Методична робота в закладі проводилася згідно плану, щопонеділка проводились оперативні методичні наради, щомісяця – наради з планових питань, а також опрацьовувались документи МОН України та інших органів системи освіти. Більше уваги в порівнянні з попередніми роками було приділено формуванню внутрішньої системи забезпечення якості освіти та розробленню Стратегії розвитку закладу.

Більшість учителів провела показові уроки з метою обміну досвідом з колегами, провести частину запланованих на березень- квітень завдань карантин. Сформувалася система підготовки та проведення шкільного етапу конкурсу «Учитель року», цього року в ньому взяли участь згідно визначених номінацій вчителі: Панасюк Т.Г.(вчителька початкових класів), Кармаліта Н.В. (вчителька хімії), Чепель Л.П.(вчителька історії). Переможцем стала Чепель Л.П. Участі у наступних етапах конкурсу вчителі закладу не брали.

Перебувала під контролем індивідуальна методична робота вчителів школи. Значна увага зверталась на організацію роботи 1 та 2 класів початкової школи за принципово новими програмами та стандартами НУШ, забезпечення комфортного освітнього середовища. Вчителі 1 класу Осадча Г.І. та 2 класу Репецька Р.В. за підтримки батьків і колег впоралися з цим завданням. Розпочата робота з переходу на стандарти НУШ 1

класу наступного навчального року, зокрема підготовка вчительки Шолупенко А.А. та інших фахівців, що працюватимуть з першокласниками, підготовку матеріальної бази. Вчителі початкової школи, адміністратори успішно пройшли очні та онлайн-курси «ЕДЕРА» та отримали сертифікати.

Основні питання, що розглядалися в ході методичних та оперативних нарад

- ❖ діяльність педагогічного колективу з розвитку творчих та інтелектуальних здібностей учнів;
- ❖ самоосвітня діяльність вчителя.

Охоплено напрямки:

- ✓ методичні проблеми;
- ✓ відвідування учнями закладу;
- ✓ організація харчування учнів у закладі;
- ✓ питання з безпеки життєдіяльності;
- ✓ навчальна компетентність учнів і професійний рівень компетентності вчителя;
- ✓ стан викладання навчальних предметів і рівень навчальних досягнень учнів;
- ✓ стан інклюзивного навчання;
- ✓ сумісна праця сім'ї та школи у вихованні підростаючого покоління;
- ✓ питання переведення учнів до наступних класів та випуску учнів зі школи;
- ✓ питання академічної доброчесності.

Традиційним у закладі стали предметні тижні, до яких учні разом з учителями готуються ґрунтовно і заздалегідь. Згідно з річним планом роботи протягом року проведено предметні тижні:

Предметні тижні:

№ п/п	Назва тижня	Дата	Відповідальний
1.	Олімпійський тиждень	Вересень	Шеремета І.М.
2.	Тиждень біології	Листопад	Глушко Т.В.
3.	Тиждень української мови та літератури	Березень	Учителі української мови Безух О.В., Шолупенко А.А.
4.	Тиждень англійської мови	Грудень	Чернявська Л.В.

VI. Навчальна діяльність учнів.

Упродовж 2019-2020 навчального року робота педколективу була спрямована на упровадження компетентнісного підходу до навчання та виховання учнів, забезпечення стандартів НУШ для 1-2 класів та інклюзивної освіти для дітей з ООП.

Велика увага у школі приділяється включенню всіх дітей в освітній процес. Станом на 1 вересня 2019 р. до 1-го класу були залучені всі діти, яким виповнилося 6 років.

На початок навчального року було 108 учнів, на кінець I семестру – 108. Лише показники високого рівня мали 2 учні, високого та середнього – 13 учнів.

Якісний показник навчання за результатами оцінювання за I семестр становить 32% у початковій школі, 11% - у базовій, 26% - у старшій, по школі – 22%.

У порівнянні з минулим навчальним роком кількість переможців та призерів районних предметних олімпіад зменшилась на 3 і становить 13.

Моніторинг успішності за 2019-2020 н.р.
по Пугачівському ЗЗСО I-III ступенів

Клас	Всього учнів на початок року	Прибуло	Вибуло	Всього учнів внакінць року	Неатестовані		Початковий рівень		Середній рівень		Достатній рівень		Високий рівень		Якість %
					к-сть	%	к-сть	%	к-сть	%	к-сть	%	к-сть	%	
1	8	0	0	8											
2	6	0	0	6											
3	10	0	0	10	0	0	0	0	3	2 7	4	36	4	3 6	72
4	8	0	0	8	0	0	0	0	2	2 5	3	38	3	3 8	75
5	8	0	0	8	0	0	0	0	2	2 5	4	50	2	2 5	75
6	6	0	0	6	0	0	0	0	3	4 3	3	43	1	1 4	57
7	8	0	0	8	0	0	1	12	5	6 3	1	13	1	1 3	26
8	12	0	0	12	0	0	1	8	6	5 0	5	42	0	0	42
9	14	0	0	14	0	0	2	14	11	7 8	1	7	0	0	7
10	14	0	0	14	0	0	0	0	8	6 7	4	33	0	0	33
11	14	0	0	14	0	0	0	0	6	4 3	6	43	2	1 4	57
Всього	108	0	0	108	0	0	4	34	46	4 3	3 1	30	1 3	1 3	45

VII. Виховна та позакласна робота.

Виховна та позакласна робота в закладі спрямована на створення безпечного освітнього середовища яке б плекало творчу особистість, давало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, реалізації сучасної моделі випускника закладу середньої загальної освіти, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

Виконуючи завдання і реалізуючи основні принципи виховної роботи, педагогічний колектив закладу освіти орієнтується на нормативно-правову базу з питань виховної роботи, а саме Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Концепцію виховання дітей та молоді», «Концепцію громадянського виховання», «Національну доктрину розвитку освіти», «Конвенцію про права дитини», «Декларацію прав дитини», «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України» та нормативно-правові акти, документи Міністерства освіти і науки України, Департаменту освіти і науки Черкаської ОДА.

Для їх системної реалізації у закладі був розроблений план виховної роботи навчального закладу та плани виховної роботи класних керівників. Ці плани охоплюють всі напрямки виховання: патріотичне, правове, моральне, художньо-естетичне, трудове, фізичне, екологічне, превентивне та включають в себе календарні, традиційні шкільні свята, заходи, конкурси, районні та обласні заходи, Програми, затверджені Міністерством освіти і науки України «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, цільову комплексну програму профілактики та протидії злочинності. Комплексної програми профілактики злочинності і бездоглядності, Програми профілактики ВІЛ-інфекцій, заходів щодо зміцнення моральності та утвердження здорового способу життя.

В основу планування виховної роботи покладено творчий розвиток особистості, шанобливе ставлення до національно-культурних традицій, оволодіння народною мораллю, етикою, культурою, правами і обов'язками громадянина України.

Виховна робота педагогічного колективу була підпорядкована проблемній темі школи: «Патріотичне виховання свідомого громадянина своєї країни».

Виконання завдань і реалізація основних принципів виховної роботи протягом 2019-2020 навчального року здійснювалися за основними напрямками:

- ціннісне ставлення особистості до себе;
- ціннісне ставлення особистості до сім'ї, родини, людей;
- ціннісне ставлення особистості до праці;
- ціннісне ставлення особистості до природи;
- ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва;
- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави.

В основу діяльності закладу покладено принципи гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських та релігійних організацій, поєднання загальнолюдського і національного взаємозв'язку, розумового, морального, фізичного і

естетичного виховання, науковості, диференціації, індивідуалізації змісту і форм освіти, розвиваючого характеру навчання.

Протягом 2019-2020 навчального року в закладі були проведені такі загальні заходи:

- День знань. (Чернявська Л.В.)
Перші тематичні уроки (класні керівники)
- Олімпійський тиждень. День здоров'я (Шеремета І.М.)
Конкурс на кращий букет (класні керівники)
- Уроки доброти, присвячені Міжнародному Дню тварин (класні керівники)
- Участь у Всеукраїнському Хеш-тег марафоні «Безпечна дорога» (Репецька Р.В.)
- Вечір для старшокласників «Посвята в старшокласники» (Безух О.В.)
- Старт гри «По країні Барвінковій» (класоводи початкових класів)
- Свято до дня учителя (Чернявська Л.В.)

Свято Козацький гарт (Вівчар Л.П.)

- Квест до Дня української писемності та мови (Безух О.В.)
- Вечір «Осінній бал» (Чаюн О.А.)
- Лінійка пам'яті жертв голодомору «Страшні роки моєї України» Чепель Л.П.)
Акція «Запали свічу»
- День боротьби зі СНІДом (Вівчар З.О.)
- Змагання для учнів 1-4 класів «Нумо, хлопці!», приурочені до Дня Збройних сил України (Осадча Г.І.)
- Новорічні свята. (класні керівники)
- Виховні заходи «Збережи любов у серці» (Кравець Г.В.), приурочені до Дня святого Валентина
- Виховний захід пам'яті героям Небесної сотні (Вівчар З.О.)
- Флеш-моб, присвячений Міжнародному дню рідної мови (Шолупенко А.А.)
- Квест «Веселка професій» (Шолупенко А.А.)

Шевченківські дні, підготовлені вчителями Шолупенко А.А., Безух О.В.

- які включали в себе:
Конкурс виразного читання поезій Т.Г.Шевченка і про Т.Г.Шевченка
Виховний захід «Шевченко – голос душі нашого народу»
Флеш-моб «Наш Шевченко»
- Святкові вогники до Дня 8 березня
На жаль, через карантинні заходи календарний план виховних заходів до кінця не реалізований, однак про основні святкові та пам'ятні дати діти та батьки інформувалися через соціальні мережі в інтернет-просторі.

Педагоги та учні закладу брали активну участь у Всеукраїнських та регіональних акціях, заходах. Так стали учасниками акцій: Протидія торгівлі людьми, 16 днів без насильства, «Опале листя», місячника «Увага! Діти на дорозі» (класні керівники 1-11 класів); «Збережи ялинку»; «Скажи смітнику – Ні»; тиждень боротьби з туберкульозом, Всеукраїнські уроки доброти, присвячені Міжнародному Дню тварин (класні керівники),

Всеукраїнський Хеш-тег марафон «Безпечна дорога» (класні керівники.)

Педагоги закладу шукають нові форми позакласної роботи, які були б цікавими для дітей, максимально залучали б їх до участі у заході, мали глибокий виховний вплив. Так міцно увійшли до шкільного життя пізнавальні квести, флеш-моби, ділові ігри, проектна діяльність, тощо. Активізувалася робота Шкільної Президентської Служби. Традиційно силами шкільного самоврядування організовується чергування під час перерв у закладі, ранкова зарядка для дітей.

обласний конкурс «Новорічно-Різдвяна композиція» в рамках всеукраїнської акції «Збережи ялинку» учні ВинарВасиль, Негодюк Анна, (учитель Чаюн О.А.)

Учні 3 класу під керівництвом Панасюк Т.Г. взяли активну участь в I етапі обласного конкурсу на краще родинне дерево «Нашому роду нема переводу»

Активну участь взяли учні закладу в конкурсі виразного читання «Тарасовими шляхами». До I етапу вчителі Шолупенко А.А., Безух О.В. підготували школярів

Успішним для учнів закладу стала участь в конкурсі соціальної реклами, організованому факультетом журналістики

У рамках екологічного виховання протягом 2019-20 навчального року відбулись місячники з благоустрою, трудові екологічні десанти з благоустрою прилеглої до школи території .

Формування культури здоров'я школярів є одним з пріоритетних напрямків діяльності педколективу та учителя фізичної культури Шереметі І.М. Діти залучені до участі в гуртках спортивного спрямування, із задоволенням беруть участь у шкільних спортивних змаганнях, що проходять в рамках Олімпійського тижня, загальношкільному Дні здоров'я. Юні спортсмени є активними учасниками спортивних змагань у межах закладу, де показують добрі результати. Так у 2019-20 навчальному році показали такі результати: у змаганнях «Козацький гарт» посіли, III місце, у змаганнях з футболу старша група хлопці, зайняли I місце, дівчата, - II місце, середня група хлопці, - II місце, у змаганнях з баскетболу середня група, хлопці, вибороли I місце, дівчата - II місце, старша група, хлопці зайняли II місце. У змаганнях з шашок команда закладу виборола II місце учитель , у змаганнях з настільного тенісу команда посіла III місце.

Всі проведені заходи та матеріали до них висвітлюються на сайті школи.

Батьки учнів- повноправні учасники освітнього процесу. Без тісної співпраці, досягнення взаєморозуміння неможливий системний виховний вплив на дітей та підлітків. Класні керівники тісно спілкуються з батьками своїх учнів, інформують їх про шкільне життя їх дітей, вирішують проблеми. Однією з форм роботи з батьками є покласні та загальношкільні батьківські збори, на яких обговорюються важливі питання, У 2019-2020 навчальному році було проведено батьківські збори з таких питань: «Звіт голови батьківського комітету про роботу та обрання нового складу комітету для роботи у 2019-2020 навчальному році»; «Про особливості роботи освітнього закладу в 2019-20 навчальному році», «Про роль сім'ї у професійному визначенні школяра, формування соціальної мобільності, готовності до навчання упродовж життя», «Про хід та результати освітнього процесу в I семестрі 2019-20 навчального року»; «Про дотримання безпеки в інтернет-просторі», «Про роль сім'ї у формуванні культури здоров'я нації»; покласні батьківські збори: «Протидія булінгу», «Безпека дітей в позаурочний час», «Вплив сім'ї на формування особистості», «Підготовка до ЗНО. Психологія налаштування».

Окрім групових форм роботи з батьками протягом року проводились індивідуальні бесіди, консультації з важливих та проблемних питань. З метою попередження та профілактики негативних проявів в учнівському середовищі протягом навчального року класні керівники проводять батьківські збори, на яких розглядають питання щодо роз'яснення нормативних актів, які зобов'язують батьків нести адміністративну та кримінальну відповідальність за ухилення від навчання та виховання їх неповнолітніх дітей.

У 2019-20 навчальному році активно працював батьківський комітет у складі 11 осіб, який уже не перший рік очолює Кармаліта А. Батьківський комітет є активним учасником освітнього процесу, зокрема в організації системи харчування, інших важливих моментів організації діяльності закладу. Протягом 2019-2020 навчального року проводилися засідання батьківського комітету, де розглянуто наступні питання:

1. Звіт про роботу батьківських комітетів.
2. Зміцнення матеріально-технічної бази школи.
3. Аналіз роботи за минулий рік, формування позитивних тенденцій розвитку.
4. Забезпечення співпраці школи, сім'ї та громадськості.
5. Про організацію харчування учнів. Харчування учнів 1-11 класів пільгової категорії.
6. Профілактика дитячого травматизму, бездоглядності та безпритульності учнів закладу.
7. Попередження правопорушень серед школярів.
8. Участь батьківської громадськості в організації та проведенні Новорічних свят.
9. Про покращення матеріальної бази закладу,

Окрім того батьківський комітет оперативно реагував на заяви від батьків, учителів, вирішував проблемні питання.

Над реалізацією мети і завдань виховної роботи в школі в 2019-2020 навчальному році працював увесь педагогічний колектив, оскільки створення виховного середовища-процес комплексний, безпосередній психолого-педагогічний супровід здійснювали 11 класних керівників, педагог-організатор, практичний психолог та заступник директора з виховної роботи.

У становленні системи виховної роботи важлива роль відводиться методичній роботі, в якій значну роль відіграють класні керівники. У рамках даного напрямку роботи в школі протягом року проведено чотири засідання методичних об'єднань класних керівників, на яких розглянуто питання аналізу виховної роботи за попередній навчальний рік, ознайомлено з програмою виховання дітей та учнівської молоді в Україні, сплановано основні виховні заходи, проведено обмін досвідом щодо формування успішної особистості; відбулися індивідуальні консультації, які були спрямовані на розвиток творчого підходу класного керівника до своїх обов'язків, використання в роботі інноваційних виховних технологій, розвиток патріотичного виховання, впровадження в практику роботи принципів безконфліктного спілкування, недопущення булінгу, жорстокого поводження з дітьми.

Класні керівники здійснюють постійний контроль за відвідуванням занять учнями, за успішністю знань, проводять необхідні педагогічні консультації з батьками учнів,

обстежують умови проживання дітей в сім'ї, вивчають характер та прояви особистості учнів, здійснюють всю виховну роботу з дітьми девіантної поведінки, зустрічаються з учнями та їх батьками за місцем проживання, проводять роботу по залученню учнів в гуртки та секції за інтересами, залучають до роботи у класі та в школі.

Для попередження порушень поведінки учнів школи на перервах, станом на 01.09.2019 року складений графік чергування по школі вчителів та чергових класів. Слід зазначити, що всі класи відповідально ставилися до обов'язків чергування протягом навчального року.

Особлива увага протягом 2019-2020 навчального року приділялася організації дозвілля та відпочинку школярів у позаурочний час. У закладі працювала Спортивна секція: баскетбол, футбол (Шеремета І.М.).

VIII. Правовиховна робота.

Правове виховання учнів школи реалізовувалося через проведення тижня правових знань, профілактики дитячої бездоглядності, правопорушень та негативних явищ в учнівському середовищі у жовтні, декади захисту прав дітей, попередження жорстокості та насильства у листопаді та Всеукраїнського тижня права у грудні 2019 року, декади антиалкогольної, антинаркотичної, антитютюнової пропаганди у лютому, тижня пропаганди «За здоровий спосіб життя». Усвідомлення особистістю своїх прав і свобод, виховання правової культури - це планомірний комплексний копіткий процес, який невинно реалізовується на уроках, перервах, позакласній роботі, побудові міжособистісних стосунків в дитячому колективі, на рівні учитель-учень.

Ключовим напрямком діяльності у цій галузі була робота над забезпеченням виконання нормативно-правових актів щодо недопущення проявів насильства як у сім'ї, так і дитячому колективі. Документи були детально опрацьовані членами педагогічного колективу, проведена роз'яснювальна робота з батьками на батьківських зборах, серед дітей на класних годинах. У закладі на видному місці розміщені телефони довіри, за якими можуть знайти допомогу діти, що постраждали від проявів насильства. Створення психологічно комфортних умов для навчання та розвитку здібностей здобувачів освіти – пріоритетне завдання, над виконанням якого успішно працюють педагоги та працівники закладу. У ході декад, тижнів оформлювалися стенди, випускалися газети, в бібліотеці працювали виставки літератури з даної тематики та проводилися окремі заходи відповідно до планів роботи класоводів та класних керівників.

IX. Соціальний захист.

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, які здобувають освіту в закладі, проводиться згідно з чинним законодавством. На початок навчального року було сформовано банк даних дітей пільгових категорій. Кількість дітей у них становить:

- ❖ діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування – 5.
- ❖ діти із багатодітних сімей – 33.
- ❖ діти із малозабезпечених сімей – 6.

- ❖ Діти учасників АТО – 6.
- ❖ Діти, постраждалі внаслідок аварії на ЧАЕС -0
- ❖ Діти-внутрішньоопереміщені особи - 0

Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації закладу. Для них була організована участь у таких заходах:

- участь у новорічних заходах із подарунками;
- подарунки до нового навчального року за кошти спонсорів, районних організацій та сільської ради;

Діти пільгових категорій за кошти сільського бюджету мали змогу оздоровитися в дитячих оздоровчих таборах державного значення. Також за бюджетні кошти діти учасників АТО та діти позбавлені батьківського піклування щоденно отримували безкоштовне гаряче харчування в шкільній їдальні. З опікунами дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, підтримувався постійний зв'язок класних керівників, адміністрації закладу.

Х. Профорієнтаційна робота

Профорієнтаційна робота розпочинється з початкової школи і проводиться системно і планомірно. Уже першокласники знайомляться в ігровій формі із світом професій, підготовка до дорослого життя проводиться в подальшому як на уроках через навчальний матеріал, так і в позакласній роботі. У випускних класах профорієнтаційна робота побудована на тісному зв'язку закладу з вищими навчальними та середніми спеціальними навчальними закладами. Учням надається інформація про зустрічі, Дні відкритих дверей, що проводяться на базі закладів вищої та професійної освіти. На базі школи відбуваються зустрічі учнів випускних класів з представниками центрів професійної освіти, вищих навчальних закладів різних рівнів акредитації.

Класними керівниками протягом 2019-2020 навчального року проводились виховні години профорієнтаційного спрямування. Вівчар З.О., класний керівник 11 класу підготувала та провела загальношкільний профорієнтаційний захід «Веселка професій». Допомогу класним керівникам у проведенні профорієнтаційної роботи надають практичний психолог школи Шинкаренко Т.М., яка проводить анкетування учнів, індивідуальні бесіди, консультації щодо вибору майбутньої професії.

ХІ. Фінансово – господарська діяльність.

У 2019/2020 навчальному році за рахунок бюджетних та спонсорських коштів було використано для поточного ремонту та поповнення матеріально – технічної бази закладу:

- поточний ремонт та утримання закладу – 12 000 грн.;
- придбання обладнання для їдальні- 2000 грн;
- придбання драбини – трансформера- 800 грн;
- стенди для кабінетів – 3000 грн;
- ремонт комп'ютерної техніки – 2061 грн;
- принтери 1 шт. – 5 225 грн;

- придбання меблів та обладнання для 1 класу – 10211грн;

Упродовж 2019/2020 навчального року у закладі відсутня заборгованість по виплаті заробітної плати. Здійснена своєчасна виплата відпускних, матеріальна допомога на оздоровлення. Технічний персонал звільнений.

Для успішного початку нового 2020/2021 навчального року необхідно забезпечити:

- обладнання 1 класу за новими стандартами;
- капітальний ремонт покрівлі
- капітальний ремонт стін спортивної зали та покриття на підлогу;
- виготовлення розсувних ґратів і поверх;
- придбання необхідної документації на друкованій основі;
- придбання офісного паперу для ведення ділової документації.

ХІІ. Охоплення учнів гарячим харчуванням.

У 2019/2020 навчальному році було організоване повноцінне, безпечне та якісне харчування дітей (замовлення та прийняття безпечних і якісних продуктів харчування та продовольчої сировини в необхідній кількості, додержання умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоку, виконання норм харчування, наявність сертифікатів якості тощо) за рахунок бюджетних та батьківських коштів.

Гарячим харчуванням було охоплено всіх учнів закладу **17** дітей пільгових категорій були охоплені безкоштовним гарячим харчуванням.

Постійно здійснювався бракераж сирової та готової продукції, результати заносилися до журналів бракеражу черговими вчителями.

Постійно опрацьовувалась та надавалась інформація щодо кількості дітей, які одержують харчування. Двохтижневе меню розроблено на основі примірного, погоджено санветпродслужбою та затверджено директором закладу, норми харчування виконувалися.

Наказом директора від 04.09 2019 №85-о створена бракеражна комісія, яка контролювала стан організації гарячого харчування упродовж навчального року. Відповідальною за організацію харчування призначена кухар Середя Г.О., контроль здійснює заступника директора з навчально-виховної роботи Кармаліта Н.В. Суттєву допомогу в організації харчування надає голова батьківського комітету школи Антонь В.Ю. Звітність за використання батьківських коштів на харчування висвітлюється в інформаційному куточку «Для вас, батьки» кожного місяця.

ХІІІ. Охорона праці.

Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час освітнього процесу в закладі є під щоденним контролем адміністрації, медпрацівника сільської амбулаторії Пальонко О.Г., громадського інспектора з охорони праці Кармаліти Н.В, завгоспа Козловського Л.С..

На зборах трудового колективу 02.06 2017 року протокол № 2, затверджено Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу, наявний план роботи закладу на 2019/2020н/рік де передбачено розділ «Заходи з охорони праці».

Посадові обов'язки працівників, інструкції з техніки безпеки з блоком питань з охорони праці й безпеки життєдіяльності діють відповідно до наказів по закладу .

Інструкції складено згідно з Положенням про розробку інструкцій з охорони праці від 29.01 1998 року №9.

У наказі по закладу від 27.08 2019 року №85-о призначено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час навчально – виховного процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, відповідальних за електрогосподарство в закладі.

Щорічно за планом роботи закладу проводиться навчання працівників з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки. За графіком проводяться заліки працівників, про що оформляються протоколи в окремому журналі.

У закладі наявні всі необхідні журнали для реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці працівників та учнів закладу. Питання щодо охорони праці обговорювалися на нараді при директору у грудні місяці.

Протягом 2019/2020 н/ року не було травмовано вчителів та учнів під час навчально – виховного процесу та в побуті. Питання безпеки життєдіяльності дітей під час канікул обговорено на батьківських зборах 19.12 2019 року протокол №2.

У серпні 2019 року проведено заміри контурів заземлення та ізоляції електрообладнання, про що складений відповідний акт.

Щоденно здійснюється контроль за температурним режимом у шкільному приміщенні, за режимом провітрювання, вологим прибиранням, яке проводиться раз на день.

Медичне обслуговування учнів здійснює медична сестра амбулаторії сімейної медицини Коба Юлія Василівна. Медогляд учнів проводився згідно графіка, у жовтні місяці, у приміщенні лікарні. Щомісячно учні 1 – 11 класів проходять огляд на педикюльоз.

На 03.09 2019 року 29 працівників пройшли медогляд і допущені до роботи. Протягом першого півріччя для учнів і вчителів проведено 10 заходів (лекцій, бесід, виступів) районними службами (поліції, РС ГУДСТ, лікарні).

Постійно здійснюється контроль щодо роботи системи забезпечення життєдіяльності будівлі закладу. Оформляються акти громадсько - адміністративного контролю.

Вся робота з охорони праці спрямована на виконання Законів України «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», «Про охорону праці», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», розпоряджень сільського голови Малоперещепинської сільської ради, поліпшення профілактичної роботи щодо попередження травматизму, покращення виховної роботи з дітьми щодо усвідомлення ними необхідності вироблення звичок дотримання правил поведінки, прийнятих у суспільстві, оволодінні основними прийомами, методами й заходами захисту від травматизму під час освітнього процесу, у побуті та загибелі дітей при виникненні надзвичайних ситуацій різного характеру, недопущення поширення захворюваності на ГРВІ серед учнів та працівників. **З 14 березня** заклад знаходився на карантині, вся діяльність проводилася згідно наказу №31-о від 17.03.20 «Про роботу закладу під час карантину».

XIV. Безпека життєдіяльності та запобігання дитячого травматизму.

Із учнями закладу перед та після канікул проводились цільові інструктажі та фіксувалися у журналах реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності, закріплені за кожним класним керівником, учителем – предметником, в кожному кабінеті та спортзалі.

Перед осінніми та зимовими канікулами проводились єдині уроки з безпеки життєдіяльності учнів. На сторінках класного журналу «Бесіди з безпеки життєдіяльності» записувалися відповідні бесіди. Перед весняними та літніми канікулами інструктажі з техніки безпеки проводилися в онлайн режимі та індивідуально з учнями і батьками відповідно до наявних інтернет – ресурсів.

Кожним учителем – предметником проводився інструктаж перед виконанням завдання лабораторної або практичної роботи, зміною видів на уроках праці, фізичної культури, які фіксувалися в класних журналах.

Своєчасно проводилися інструктажі з дітьми перед виїздом за межі закладу: змагання, олімпіади, конкурси, а також перед проведенням позакласних та позашкільних заходів.

Класні керівники щотижня проводили профілактичні бесіди щодо запобігання дитячого травматизму. Проводилися додаткові позапланові бесіди за фактами нещасних випадків з учнями в закладі, учнями району, які фіксувалися в класних журналах.

Завершуючи свій виступ, хочу запевнити вас, що я завжди намагатимусь реагувати на всі звернення, зміцнювати ту атмосферу довіри, партнерства, яка вже склалася в колективі вчителів, батьків та учнів. І надалі як директор закладу докладатиму всіх зусиль, щоб разом досягати нових успіхів у навчанні та вихованні учнів, в утвердженні позитивного іміджу школи, у виконанні нею своєї головної місії – виховання і розвитку наших дітей, підготовки їх до самостійного життя.

Адміністрація Пугачівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів зробить все можливе, щоб наш навчальний заклад був для дітей - школою радості, для батьків – спокою і надії, а для вчителів – місцем творчості.

Людяність, сердечність,
чуйність – цей
моральний імунітет
проти зла здобувається лише тоді,
коли людина в ранньому дитинстві
пройшла школу доброти,
школу справді людських стосунків.
В.О. Сухомлинський.

ПРОТОКОЛ

звітування директора Пугачівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів
перед педагогічним колективом та громадськістю
за 2019/2020 навчальний рік
від 24.05.2019 року

ПРИСУТНІ: педагогічний колектив, адміністративно-господарський персонал, батьки учнів, представники місцевої влади.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Звітування керівника закладу про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю щодо підвищення рівня організації навчально-виховного процесу, у навчальному закладі про виконану роботу за за 2019/2020 навчальний рік .

2. Виступи членів педагогічного колективу, батьківської громадськості про діяльність директора школи Бабійчук І.П., щодо підвищення рівня організації освітнього процесу у навчальному закладі.

3. Оцінювання діяльності директора школи шляхом відкритого голосування за результатами звіту директора .

Вибори голови та секретаря конференції.

Пропозиція: головою конференції обрати вчителя зарубіжної літератури Худік Д.Л., секретаря конференції – заступника з НВР Кармаліту Н.В.

Результат голосування: одностайно.

Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п. 3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів», «Положення про загальноосвітній навчальний заклад» керівник навчального закладу має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у навчальних закладах, що базується на принципах взаємодопомоги та позитивної мотивації.

1. СЛУХАЛИ: звіт директор школи Бабійчук І.П., яка проаналізувала свою діяльність в 2019-2020 навчальному році . У своєму виступі вона детально зупинилася на таких питаннях:

- персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу;
- виконання функціональних обов'язків щодо забезпечення обов'язковості загальної середньої освіти (охоплення навчанням дітей шкільного віку, продовження навчання випускників 9 класу) ;
- методична робота з педагогічними кадрами
- аналіз рівнів навчальних досягнень учнів, підвищення якості освітнього процесу;
- аналіз результативності участі школи у II етапі Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад;
- створення умов для варіативності навчання та впровадження педагогічних технологій у навчальний процес;
- організацію різних форм позаурочної навчально-виховної роботи;
- про заходи щодо зміцнення та модернізацію матеріально-технічної бази школи;
- залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання;
- заходи щодо забезпечення школи педкадрами та доцільність їх розстановки;
- соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я учнів та працівників педагогічного колективу;
- моральне та матеріальне стимулювання учнів та педпрацівників;
- дотримання правопорядку неповнолітніми;
- залучення педагогічної та батьківської громадськості до управління діяльності школи;
- дисциплінарну практику та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу.

(Звіт додається)

2. СЛУХАЛИ: Про діяльність Бабійчук І.П., як керівника школи виступили члени педагогічного колективу

Кармаліта Н.В. заступник директора з НВР, яка відзначила, що директор школи користується повагою серед працівників школи, учнів, батьків. Колектив школи під її керівництвом працює стабільно, злагоджено, виконуючи основні завдання школи. Вона створює всі умови для підвищення якості освітніх послуг, які надає школа сьогодні. Запропонувала визнати роботу директора задовільною.

Сільського голову Мамочку В.М., яка зауважила, що директор прикладає багато зусиль для покращення умов навчання дітей у школі, багато працює

над зміцненням матеріально-технічної бази школи, підвищенням рівня навчальних досягнень учнів, якості викладання предметів педагогами.

Вважає, що роботу директора школи слід оцінити «задовільно».

Руденко С.М., мати учениці школи відзначила, що директор тісно співпрацює з батьками. Керівник школи постійно звітує про роботу школи, про проблеми навчання і виховання учнів. Зроблена велика робота з благоустрою школи у співпраці із місцевою владою, щороку батьки допомагають проводити поточні ремонти, зміцнювати матеріальну базу кабінетів. Це стало можливим завдяки вмілому керівництву директора школи, її наполегливості, цілеспрямованості. Протягом навчального року спільно з батьками, педагогами і учнями проведені родинні свята, спільні проекти, зустрічі, звіти. У школі створені всі умови для навчання та відпочинку дітей. Запропонував визнати роботу директора задовільною.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу директора Пугачівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів - задовільною.

2. Довести рішення загальних зборів до відома сектору освіти Жашківської РДА у п'ятиденний срок (до 30.06.2020.р.)

Голова зборів:
Секретар зборів:

Худік Д.Л.
Кармаліта Н.В.